

Regulamin Rady Rodziców przy Gimnazjum Nr 12 w Poznaniu

I. Zasady ogólne

1. Zgodnie z art. 53 ustawy z 7 września 1991 o systemie oświaty (tekst jednolity) Dz. U. Nr 67, poz. 329) przy Gimnazjum Nr 12 w Poznaniu działa Rada Rodziców, która jest samorządna i pełni rolę organu przedstawicielskiego Rodziców w realizacji zadań szkoły.
2. Na terenie Gimnazjum Nr 12 w Poznaniu działa tylko jedna Rada Rodziców.
3. Rodzice, opiekunowie oraz młodzież współdziałają ze szkołą przez:
 - zebrania Rady Rodziców
 - zebrania Prezydium Rady Rodziców
 - zebrania klasowe
 - osobisty udział w pracach zespołów problemowych, powoływanych przez Prezydium Rady Rodziców.
4. Rada Rodziców współpracuje z Dyrektorem Gimnazjum Nr 12, Radą Pedagogiczną, Samorządem Szkolnym, organami nadzorującymi szkołę oraz innymi podmiotami.
5. Rada Rodziców inspirowuje, wspomaga każdą wartościową działalność dotyczącą nauczycieli, uczniów i rodziców.

II. Prawa i obowiązki Rady Rodziców

1. Współdziałanie i opiniowanie bieżącego i perspektywicznego programu pracy szkoły.
2. Opiniowanie programów dydaktycznych i wychowawczych szkoły.
3. Dokonywanie społecznej oceny pracy szkoły i przedstawianie jej władzom szkoły i organom nadzorującym.
4. Udzielanie pomocy Samorządowi Szkolnemu oraz organizacjom młodzieżowym i społecznym działającym w szkole.
5. Podejmowanie działań inicjujących:
 - dbałość o potrzeby rozwojowe i zdrowotne młodzieży
 - doskonalenie organizacji kształcenia, wychowania i opieki
 - doskonalenie organizacji warunków pracy szkoły
 - wzbogacanie form współpracy rodziców ze szkołą, a szkoły ze środowiskami zgłaszającymi chęć współpracy.
 - zaznajamianie rodziców – przy współdziałaniu Dyrektora Szkoły z programem kształcenia i wychowania w szkole.

6. Prowadzenie działalności w zakresie pozyskiwania środków na wspieranie szkoły z zachowaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów.
7. Rada Rodziców na zebraniu plenarnym określa wysokość składki rocznej, podejmując w tej sprawie uchwałę.
8. Gromadzenie funduszy przeznaczonych na finansowanie działalności związanej z realizacją przyjętych zadań, z takich źródeł jak: składki rodziców, dotacje, darowizny.
9. Opiniowanie tworzenia na terenie szkoły stowarzyszeń i organizacji rozszerzających i wzbogacających formy działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.
10. Rada Rodziców może prosić Dyrekcję Szkoły o przedstawienie sprawozdania z działalności szkoły.
11. Rada Rodziców ma prawo wypowiadać się na temat procesu dydaktycznego i wychowawczego, pracy nauczycieli i innych pracowników szkoły.
12. Rada Rodziców może zgłaszać do władz oświatowych, za pośrednictwem Dyrektora Gimnazjum Nr 12, wnioski o odznaczenie rodziców wyróżniających się w pracach na rzecz szkoły.
13. Rada Rodziców ma prawo zgłaszać, do Dyrektora Gimnazjum Nr 12, wnioski o wyróżnienie lub odznaczenie nauczycieli i innych pracowników szkoły

III. Zasady powoływania i odwoływania oraz skład i struktura Rady Rodziców

1. Rada Rodziców składa się z przedstawicieli Rodziców wyłonionych w drodze wyborów podczas zebrań w poszczególnych klasach.
2. Zebranie Rady Rodziców jest prawomocne przy obecności ponad połowy rodziców uprawnionych do głosowania. W przypadku braku quorum w pierwszym terminie, zebranie odbywa się w drugim terminie, 30 minut później. Uchwały podjęte w drugim terminie są ważne i obowiązują wszystkich rodziców, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
3. Rada Rodziców na posiedzeniu plenarnym wybiera ze swego składu Prezydium liczące nie mniej niż 7 i nie więcej niż 9 osób oraz 3 – osobową Komisję Rewizyjną.
4. Członkowie Prezydium Rady Rodziców wybierają ze swego grona;
 - przewodniczącego
 - zastępcę przewodniczącego
 - sekretarza
 - skarbnika.

5. Prezydium Rady Rodziców działa w imieniu i z upoważnienia Rady Rodziców.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają przewodniczącego Komisji.
7. W posiedzeniach Rady Rodziców bierze udział Dyrektor Szkoły a także: Pedagog szkolny i wyznaczeni przez dyrektora przedstawiciele Rady Pedagogicznej.
8. Prezydium Rady Rodziców powołuje, w zależności od potrzeb, komisje do wykonania zadań o charakterze doraźnym. Komisji przewodniczy członek Prezydium Rady Rodziców.
9. Rada Rodziców może zatrudnić skarbnika do wykonywania czynności związanych z prowadzeniem działalności finansowo – księgowej.
10. Członków Prezydium Rady, w tym przewodniczącego i jego zastępcę może odwołać tylko plenarne zebranie członków Rady Rodziców, na pisemne żądanie co najmniej 1/2 członków Rady Rodziców.
11. Podstawowym ogniwem Rady Rodziców jest Rada Klasy, składająca się z 3-5 osób, którą wybierają rodzice lub opiekunowie w poszczególnych klasach. Spośród jej członków wybiera się przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.
12. Rada klasy realizuje zadania wynikające z potrzeb klasy oraz zadania przyjęte przez Radę Rodziców.

IV. Organizacja pracy i zadania Prezydium Rady Rodziców

1. Pracą Prezydium Rady Rodziców kieruje przewodniczący.
2. Przewodniczący lub upoważnione osoby mogą uczestniczyć, po wcześniejszym zawiadomieniu dyrektora szkoły, w posiedzeniach Rady Pedagogicznej, Samorządu Szkolnego i innych organizacji działających na terenie szkoły.
3. Zadaniem sekretarza jest zapewnienie właściwej organizacji pracy Rady, przygotowanie zebrań, prowadzenie protokołów i dokumentacji.
4. Zadaniem skarbnika jest prowadzenie finansów zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
5. Prezydium Rady Rodziców według kompetencji nadzoruje pracę komisji problemowych, składa okresowe sprawozdania z całokształtu działalności, najpóźniej w październiku następnego roku szkolnego.
6. Prezydium Rady Rodziców spotyka się na zebraniu, jeśli to możliwe, raz w miesiącu.

7. Prezydium Rady Rodziców jest jedynym organem podejmującym decyzje w sprawach finansowych Rady zgodnie z uchwalonym planem finansowym.
8. Prezydium Rady Rodziców wyraża swoje stanowisko w formie uchwał, przyjętych zwykłą większością głosów, w obecności przynajmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. W razie równości decyduje głos przewodniczącego.
9. Prezydium Rady Rodziców deleguje dwóch przedstawicieli do składu Komisji Konkursowej na Dyrektora Gimnazjum Nr 12 w Poznaniu.
10. Kadencja Prezydium Rady Rodziców trwa 3 lata. W trakcie kadencji można uzupełniać skład Rady Rodziców i Prezydium.

V. Zadania Komisji Rewizyjnej

1. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest czuwanie nad zgodnością działalności poszczególnych ogniw.
2. Dokonywanie przynajmniej raz w roku kontroli finansowej i pracy Prezydium Rady Rodziców, zakończonej sporządzeniem protokołu i przedstawieniem go do zatwierdzenia na plenarnym zebraniu Rady Rodziców.
3. Komisja Rewizyjna podejmuje działania kontrolne w przypadkach szczególnych.

Regulamin Rady Rodziców jest zgodny ze Statutem Gimnazjum Nr 12 w Poznaniu i wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia tj. 6.06. 2001r.